

COMMENT PUBLIER UNE ETUDE DE CAS

1 S'IDENTIFIER

Pas encore de compte ?

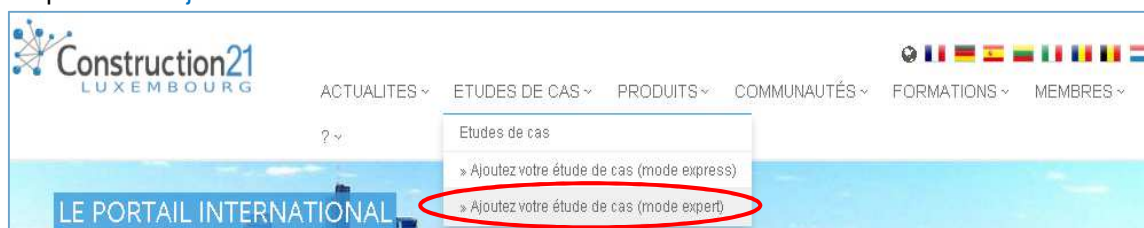
Cliquez sur « [S'enregistrer](#) » et suivez les instructions du tutoriel « [Comment s'inscrire](#) »

La base de données Construction21 accueille des bâtiments

- neufs ou rénovés
- livrés
- dotés de bonnes performances environnementales et thermiques

2 DANS LA RUBRIQUE UNE « ETUDES DE CAS »

Cliquez sur « [Ajouter votre étude de cas](#) »



Le mode **Expert** donne accès à l'ensemble des champs. En mode Expert, vous initialisez votre étude de cas en saisissant la fiche d'identité de votre projet (9 champs + 1 photo). Vous pourrez ensuite renseigner les autres thèmes à votre rythme, en plusieurs fois si nécessaire. Le mode **Express** permet de saisir les 20 informations les plus importantes.

3 INITIALISER LA FICHE

Remplissez les champs et cliquez sur envoyer.

Aide

Effleurez l'icône « ? » pour faire apparaître le détail du champ à renseigner.

Photo

- 1 Cliquez sur « Parcourir »
- 2 Cliquez sur « Ajoutez des fichiers à la bibliothèque »
- 3 Choisissez un fichier sur l'ordinateur et cliquez sur « Ajouter »
- 4 Sélectionnez votre image dans la liste puis cliquez sur « Envoyer ».

L'image est alors chargée sur votre fiche.

4

RENSEIGNER LES AUTRES THÈMES, À VOTRE RYTHME

Vous pouvez compléter l'étude de cas sur les 9 thèmes proposés, dans l'ordre et au rythme qui vous convient.

Pour cela:

- 1 Cliquez sur l'onglet de votre choix (description, intervenants, énergie, ...)
- 2 Saisissez les données
- 3 Cliquez sur « [Enregistrer](#) » (en bas de page) avant de passer à l'onglet suivant

Configuration de l'étude de cas

DESCRIPTION
INTERVENANTS
ENERGIE
ENR & SYSTÈMES
ENVIRONNEMENT

ZONE CLIMATIQUE : ⓘ

Select ...

SURFACE NETTE (M²) : ⓘ

TYPE DE SURFACE : ⓘ

Select ...

COÛT DE CONSTRUCTION OU RÉNOVATION (€) : ⓘ

NOMBRE D'UNITÉS FONCTIONNELLES PLACE ASSISE : ⓘ

ETIQUETTE ÉNERGÉTIQUE : ⓘ

Select ...

LABEL : ⓘ

A sélectionner

- ITACA Protocol -1
- 0 leaf VERDE
- 1 leaf VERDE
- 2 leaves VERDE

Sélectionné

Exemple 2^{ème} onglet « Description »
Remplissez les différentes cases sans oublier les champs obligatoires

- 4 Les informations saisies dans les différents onglets, cliquez sur « Publier ».
- 5 La fiche bâtiment est alors envoyée en modération et sera visible sur le site une fois validée par l'équipe de Construction21.

Si vous souhaitez COMPLÉTER VOTRE ETUDE DE CAS après avoir quitté Construction21:

Après vous être identifié, cliquez sur le champ « [Mes données](#) », sous votre nom d'identifiant en haut à gauche de l'écran.

Votre bâtiment est alors accessible dans « [Mes études de cas](#) », ensuite cliquez sur « [Edit](#) » pour modifier toutes les infos ou sur « [Edit description](#) » pour la description générale uniquement.

CONSEIL EFFICACITE

Pour accélérer l'introduction d'une étude de cas et éviter toute perte suite à un ennui informatique, remplissez préalablement « [Quelles questions pour une étude de cas](#) »