

Anweisungen für den Moderator

Name des Moderators: **2**

Name der betreuenden Gruppen: **Verwaltung der Stadt Bochum (Farbe grün)**

Zeit*	Tätigkeit	Aktionen
13:00- 13:05	Willkommensrede	Präsentator X
13:05 – 13:15	Einführung in den Workshop	Moderator des Spiels präsentiert ppt
13:15 – 13:20	Einteilung der Teilnehmer in Teams (nach Farben).	Moderator: <ul style="list-style-type: none"> • Die Moderatoren führen ihre Gruppe an den Tisch. • Stellen Sie sich als Moderator und Experte der Gruppe vor; • Fordern Sie die Teilnehmer auf, sich vorzustellen (2 Minuten) - nur Namen;
13:20 – 13:25	Jedes Team erhält eine Rollenkarte	Moderator: <ul style="list-style-type: none"> • Erläutern Sie den Teilnehmern, welche Rolle sie im Spiel spielen; • Bitten Sie die Teilnehmer, die Rollenkarte zu öffnen und zu lesen (5 Minuten);
13:25 – 13:35	Brainstorming	Moderator: <ul style="list-style-type: none"> • Bitten Sie die Teilnehmer, mit dem Brainstorming über ihre Strategie zu beginnen - 10 Min; • Erinnern Sie die Teilnehmer daran, dass sie jemanden als ersten Ansprechpartner für die Diskussionsrunde benennen sollten; • Zeigen Sie den Teilnehmern die Datei für Notizen, den Stadtplan und zusätzliche Informationen über 5GDHC; • Informieren Sie die Teilnehmer über die Zeit 2 Minuten vor Ablauf der Zeit; <p><u>Ermutigen Sie die Teilnehmer, dass sie improvisieren können. Lassen Sie sie in ihre Rolle eintauchen.</u></p>
13:35- 13:50	Erste Diskussionsrunde	Der Gastgeber moderiert die Runde
13:50 – 14:00	Pause	Während der Pause dürfen die Teilnehmer ein geheimes Gespräch mit anderen Akteuren führen ()
14:00 – 14:10	Brainstorming	Moderator: <ul style="list-style-type: none"> • Bitten Sie die Teilnehmer, ein Brainstorming zu ihrer Strategie auf der Grundlage der Ergebnisse der ersten Diskussionsrunde durchzuführen - 10 Minuten; • Informieren Sie die Teilnehmer 2 Minuten vor Ablauf der Zeit;
14:10 – 14:25	Zweite Diskussionsrunde	Der Gastgeber moderiert die Runde
14:25- 14:30	Berechnung der Ergebnisse	Moderator: <ul style="list-style-type: none"> • Zeigen Sie den Teilnehmern die Bewertungskarte; • Bitten Sie die Teilnehmer, die Punktekarte auszufüllen;
14:30-14:35	Enthüllende Ergebnisse	Der Gastgeber moderiert die Runde
14:35 – 14:40	Nachbereitung und Fragen und Antworten	Der Gastgeber moderiert die Runde

* Zeiten können geändert werden